



OFFICE SPACE OFFER

OFFICE SPACE DATA

1. Name of the office space / Nazwa biura

2. Location / Lokalizacja

Town / Street
Miasto / Ulica

Voivodship / Województwo

3. Contact person / Osoba do kontaktu

Name, surname
Nazwisko, imię

Tel: _____ E-mail: _____

4. Basic data of space office / Podstawowe dane dotyczące biura

4.1 Usable space (except: social space) / Powierzchnia użytkowa (nie dotyczy powierzchni socjalnych)

Office area Powierzchnia biura	_____ sq.m. m ²	Number of storeys Liczba kondygnacji	_____
Height Wysokość	_____ m	Year of construction Rok budowy	_____
Class of building Klasa budynku	_____	Year of modernization Rok modernizacji	_____

4.2 Present technical condition / Obecny stan techniczny

- | | | | |
|-------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|
| • Excellent / Doskonały | <input type="checkbox"/> | • Average / Średni | <input type="checkbox"/> |
| • Good / Dobry | <input type="checkbox"/> | • Poor / Słaby | <input type="checkbox"/> |

4.3 Total area of surface / Całkowita powierzchnia

_____ sq. m.
m²

5. Infrastructure / Infrastruktura

- | | | | |
|-------------------------|--------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| • Power / Elektryczność | <input type="checkbox"/> | • Sewage system / Kanalizacja | <input type="checkbox"/> |
| • Water / Woda | <input type="checkbox"/> | • Parking / Parking | <input type="checkbox"/> |

- | | |
|--|---|
| • Gas / Gaz <input type="checkbox"/> | • Air conditioning / Klimatyzacja <input type="checkbox"/> |
| • Heating / Ogrzewanie <input type="checkbox"/> | • Internet / Internet <input type="checkbox"/> |
| • Telephone Line / Telefon <input type="checkbox"/> | • Furniture / Umeblowanie <input type="checkbox"/> |

6. Terms of acquisition / Warunki nabycia

- | |
|--|
| • Purchase / Kupno <input type="checkbox"/> |
| • Lease / Wynajem <input type="checkbox"/> |

7. Additional information / Dodatkowe informacje

Date of the offer / Data oferty

Wymagane załączniki w formie elektronicznej:

- Szczegółowy opis powierzchni biurowej w języku angielskim;
- Plan lub wyrys powierzchni biura;
- 2 - 4 dobrej jakości zdjęcia w formacie jpg (z zewnątrz i wewnątrz biura).

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej rozporządzeniem 2016/679) Województwo Śląskie/Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego informuje, a oferent/osoba kontaktowa/właściciel oferty inwestycyjnej (nieruchomości/gruntu/terenu) wraz z wypełnieniem niniejszego formularza (również on-line) i/lub jego przysłaniem oświadcza, iż został poinformowany, że:

1) Administratorem danych osobowych oferenta/osoby kontaktowej/właściciela oferty inwestycyjnej (nieruchomości/gruntu/terenu) jest Województwo Śląskie, w imieniu którego działają jego organy i przedstawiciele: Zarząd Województwa Śląskiego, Sejmik Województwa Śląskiego a także Marszałek Województwa jako kierownik Urzędu Marszałkowskiego.

Siedziba administratora znajduje się w Katowicach przy ul. Ligonja 46, tel. +48 (32) 20 78 888 (centrala), e-mail: kancelaria@slaskie.pl, www.bip.slaskie.pl.

2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych – inspektor ochrony danych. Adres e-mail: daneosobowe@slaskie.pl, pozostałe dane teleadresowe takie jak powyżej.

3) Dane osobowe oferenta/osoby kontaktowej/właściciela oferty inwestycyjnej (nieruchomości/gruntu/terenu) przetwarzane będą w celu załatwienia spraw, które leżą w kompetencjach Samorządu Województwa.

Województwo Śląskie/Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego realizuje zadania publiczne o charakterze wojewódzkim, zgodnie z przepisami prawa: ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa, innymi szczególnymi przepisami prawa, statutem Województwa. Dane osobowe przetwarza ponieważ wykonuje obowiązki prawne (art. 6. ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679); wykonuje zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przyznanej Województwu (art. 6. ust. 1 lit. e rozporządzenia 2016/679); wykonuje zobowiązania umowne (art. 6. ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679).

Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z przedstawianiem oferty inwestycyjnej i oferowaniem nieruchomości potencjalnym inwestorom i Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu (dawniej: Polskiej Agencji Informacji i Inwestycji Zagranicznych), w celu zamieszczenia ofert w Bazie Ofert Inwestycyjnych, która znajduje się pod adresem www.paih.gov.pl i <http://www.invest-in-silesia.pl/> oraz w procesie obsługi inwestorów i marketingu inwestycyjnego, a także w celach związanych z promocją gospodarczą Województwa Śląskiego.

4) W określonych sytuacjach dane osobowe oferenta/osoby kontaktowej/właściciela oferty inwestycyjnej (nieruchomości/gruntu/terenu)) mogą być przekazywane innym podmiotom: będą ujawniane potencjalnym inwestorom i Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. W przypadku innych organów administracji publicznej podstawą przekazywania będą właściwe dla danej sytuacji przepisy prawa.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

5) Urząd ma obowiązek przechowywania akt spraw w interesie publicznym. Okres przechowywania danych osobowych oferenta/osoby kontaktowej/właściciela oferty inwestycyjnej (nieruchomości/gruntu/terenu) wynikał będzie z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej, może także wynikać ze szczególnych przepisów mających zastosowanie.

6) W związku z przetwarzaniem przez Województwo danych osobowych, oferent/osoba kontaktowa/właściciel oferty inwestycyjnej (nieruchomości/gruntu/terenu) posiada szereg praw: dostępu do swoich danych osobowych i informacji na temat sposobu ich przetwarzania, żądania ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na ich przetwarzanie, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prawa te mogą w szczególnych przypadkach podlegać ograniczeniom wynikającym z przepisów. Powyższe prawa można realizować kontaktując się z administratorem lub inspektorem ochrony danych.

7) Oferent/osoba kontaktowa/właściciel oferty inwestycyjnej (nieruchomości/gruntu/terenu) dobrowolnie wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych (imię, nazwisko, stanowisko, miejsce pracy, numer telefonu, adres e-mail, znajomość języków obcych) zawartych w ofercie inwestycyjnej (również on-line) - w formularzu Production Hall Offer lub w formularzu terenu Site Check List lub w formularzu powierzchni biurowej Office Space Data.

8) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Osoba wypełniająca ofertę terenu/hali przemysłowej/produkcyjnej/powierzchni biurowej (również on-line), w tym zamieszczająca zdjęcia terenu/hal/powierzchni biurowych, oświadcza również że: jest uprawniona do dysponowania materiałami stanowiącymi załącznik do oferty, posiada prawa autorskie do tych materiałów w tym zdjęć, oraz zapewnia, że materiały te, w żaden sposób nie naruszają praw osób trzecich.

Województwo Śląskie/Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego / PAIH nie ponosi odpowiedzialności w przypadku skierowania przez inne osoby roszczeń związanych z opublikowaniem materiałów, w tym zdjęć. Odpowiedzialność w tym zakresie ponosi wyłącznie oferent, który przesłał materiały i zdjęcia (bądź umieścił je w formularzu, również on-line).